



# **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN FRANCESCO"**

DISTRETTO SCOLASTICO N° 34

VIA CONCORDATO, 62 – 89015 PALMI (RC) TEL. 0966/22993 - FAX 0966/413814



\*\*\*\*\*

Prot.1277/IV.6

Palmi, 1 marzo 2018

All/Alb

o Sito Web Sezione Amministrazione  
Trasparente

## **Determina a contrarre per l'affidamento dei servizi relativi a visite e viaggi di istruzione**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- Visto** Il D.L.vo n. 50/2016 "Codice degli appalti";
- Visto** Il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di beni e servizi adottato con delibera del Consiglio di Istituto;
- Vista** il programma annuale 2018;
- Visto** il piano dell'Offerta Formativa;
- Considerato** che in coerenza con il PTOF sono stati approvati dai Consigli di classe, di interclasse e dal Collegio dei docenti i seguenti progetti relativi ai viaggi di istruzione per gli alunni dei due ordini di scuola:
- Viaggio di istruzione in Puglia per le classi prime della scuola secondaria di primo grado;
  - Viaggio di istruzione in Campania per le classi quinte della scuola primaria;
- Considerato** che, ai fini della realizzazione dei suddetti progetti, è necessario mettere in atto le procedure idonee per l'acquisizione di pacchetti "tutto compreso", come sarà meglio specificato nelle successive lettere di invito;
- Considerato** che le risorse da impegnare a carico della Aggregato A 2 del programma annuale sono da finanziare interamente col contributo delle famiglie, effettivamente determinabile all'aggiudicazione della gara;
- Ritenuto** di procedere in merito ;

### **DETERMINA**

1. Di avviare, ove il servizio non sia oggetto di convenzione CONSIP, il procedimento per l'aggiudicazione dei servizi relativi ai viaggi di istruzione indicati in premessa;
2. Di selezionare gli operatori economici col seguente criterio:
  - comparazione delle offerte di almeno cinque ditte inserite nell'elenco dei fornitori di questa istituzione scolastica, direttamente interpellate mediante scambio di corrispondenza e selezionate seguendo il criterio della rotazione di cui all'art.36 co.1 DLgs.50/2016;
3. Di stabilire che il servizio verrà aggiudicato secondo il seguente criterio:
  - Offerta economicamente più vantaggiosa per singolo pacchetto/viaggio;
4. Di demandare la valutazione delle offerte tecniche ed economiche alla commissione che sarà nominata per l'espletamento della gara;

5. Di stabilire il termine per la presentazione delle offerte in giorni 15 dall'invio della lettera di invito;

~~6. di delegare al Direttore dei Servizi Amministrativi di II livello il servizio indicato in premessa procedendo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua con i prezzi praticati nel libero mercato;~~

7. di impegnare la spesa a carico all'aggregato A2 del programma annuale che presenta la necessaria copertura finanziaria;

8. di pubblicare copia della presente determinazione dirigenziale all'albo dell'Istituto Scolastico e sul Sito Web Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi della normativa vigente.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Dott.ssa *Clotilla* COTRONEO)